

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Głowaczowa,
(data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu)

**Dyrektor
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Jana Pawła II
w Głowaczowej**

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej¹

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej mojej córce/
mojemu synowi

W roku szkolnym/..... dziecko uczęszcza do klasy Publicznej Szkoły
Podstawowej im. Jana Pawła II w Głowaczowej.

Oświadczam, że legitymacja
(proszę wskazać, co stało się z oryginałem legitymacji [zgubiona, zniszczona, skradziona itp.])

.....
(podpis wnioskodawcy)

Uwaga!

Wniosek o wystawienie duplikatu składa i duplikat odbiera osoba, która wystąpiła z wnioskiem.

Oświadczenia:

- Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego², odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuje do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Dyrektorowi Publicznej Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Głowaczowej.
- Zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej załączonej do wniosku.
- Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia PE i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych we wniosku na użytek rozpatrzenia wniosku o wydanie duplikatu świadectwa.

.....
(czytelny podpis)

¹ Podstawa prawna z dnia 28 maja 2010r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz. U. z 2010r. Nr 97, poz.624).

² art. 272 KK – kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzanie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Załączniki:

- 1. Dowód wniesienia opłaty za duplikat legitymacji szkolnej: 9 zł³. Wpłaty należy dokonać na konto szkoły nr konta: **98 1020 4405 0000 2102 0596 7254** z dopiskiem opłata za duplikat legitymacji szkolnej.*
- 2. Aktualne zdjęcie (podpisane imieniem i nazwiskiem).*

Odbiór osobisty:

Duplikat legitymacji szkolnej otrzymałam /em dnia

.....
(podpis odbierającego)

³ Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej.